

13.1.2022

Experten-Interviews

HR Branche: Personalentwicklung

Kategorien: Teams, Lehrlinge & Ausbilder, Potenzial-Analyse, Projekt-Management, Tools

Link: [www.HRweb.at/HR-Branchen/Personalentwicklung-Ausbildung](http://www.HRweb.at/HR-Branchen/Personalentwicklung-Ausbildung)

So funktioniert’s

1. Lesen Sie auf [www.HRweb.at/Experten-Interviews-2023](http://www.HRweb.at/Experten-Interviews-2023)

* Kleingedrucktes groß geschrieben
* Richtlinien & Voraussetzungen
* Passfoto (mind 600 px breit)

##### Interview-Antworten, die den Voraussetzungen nicht entsprechen, können wir nicht verwenden.

2. Daten für HRweb ausfüllen

3. Interview-Fragen beantworten

4. Abschluss-Check ausfüllen

5. ⇒ Deadline 20feb2023

2. Daten für HRweb

**Diesen Formular-Teil unbedingt ausfüllen** in JEDEM dieser Dokumente, auch wenn uns bei HRweb diese Angaben bereits bekannt sind.

GRÜN = **überschreiben**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ansprechperson für HRweb | Name  Email | Für jede Kommunikation bzgl. der Interviews (u.a. Vorschau-Links) | |
| Interview-Partner | Name + Titel  Position im Unternehmen  Firmenwortlaut  https://www. | Diese Angaben werden 1:1 in den Interviews übernommen und können nachträglich nicht geändert werden. | |
| |  | | --- | | **DATENSCHUTZ**: Aufgrund der Datenschutz-Bestimmungen bitten wir Sie um aktive Zustimmung zu folgenden Punkten: | | | | |
| * Wir erklären uns einverstanden, dass alle hier gegebenen Angaben inkl. Personen- und Unternehmens-Daten in dieser oder gekürzter Version von HRweb **gespeichert & online gestellt** werden dürfen. | | | …… (ja/nein) |
| * Wir stimmen HRwebs **AGBs** und den **Datenschutz-Richtlinien** zu: <https://www.HRweb.at/Datenschutz-AGB> | | | …… (ja/nein) |
| * Die Angaben (und alle damit verbundenen Personen- und Unternehmens-Daten) dürfen von HRweb über alle **Social-Media**-Accounts, **Newsletter** und **weitere Verbreitungs-Methoden** geteilt werden | | | …… (ja/nein) |
| * Wir bestätigen, dass wir alle erforderlichen datenschutzrechtlichen und urheberrechtlichen Einwilligungen und die Einwilligung aller Beteiligten (namentlich oder implizit erwähnten und abgebildeten Personen + sonstige Bildrechte + Copyright-Rechte) besitzen oder eingeholt haben. | | | …… (ja/nein) |

3. Interview-Fragen

|  |  |
| --- | --- |
|  | **WICHTIG:** Gendergerechte Schreibweise bei HRweb: verwenden Sie immer geschlechtsneutrale Formulierungen (zB Mitarbeitende, Personen, Vorgesetzte, Fachkräfte, alle, jemand, etc). Nur wenn es sich nicht vermeiden lässt, verwenden Sie die männliche Version. WIR schreiben die männliche Version dann um (weiblich + männlich im Wechsel). KEIN \*, :, \_, Innen, etc! |

Wählen Sie gerne auch Kategorien, die nicht exakt auf Ihre Stamm-Themen zutreffen. So wird die Sichtweise der Antwortenden breiter & bunter!

### 5. Arbeitswelt in 10 Jahren jetzt im Blick haben PE allgemein

5.1 Wie wird sich die Art der Zusammenarbeit verändern?   
Welche Konsequenzen soll PE daher jetzt bereits daraus ableiten?

........... (Ihre Antwort)

5.2 Wie werden Teams in 10 Jahren aussehen? (Bachowski, agile4HR, beim HRIS)  
Wie sollen Unternehmen bereits jetzt aktiv an der künftigen Team-Struktur arbeiten?

...........

5.3 Welche Fähigkeiten werden Führungskräfte besonders brauchen?   
Welche Konsequenzen soll PE daher jetzt bereits daraus ableiten?

...........

5.4 Wie werden sich die Jugendlichen / Lehrlinge entwickeln?   
Welche Konsequenzen soll PE daher jetzt bereits daraus ableiten?

...........

### 6. High Performance Teams PE allgemein

6.1 Was braucht es, um High Performance Teams zu formen?

...........

6.2 Sind High Performance Teams überhaupt sinnvoll?

...........

6.3 Wie werden Teams idealer Weise zusammengesetzt?

...........

### 7. Digitales Teambuilding Teams

7.1 Kann Teambuilding rein virtuell funktionieren? Wie & wie nicht? Worauf muss besonders geachtet werden?

...........

7.2 Haben Sie EINEN besonders wichtigen Tipp für virtuelles Teambuilding?

...........

### 2. Bedürfnisse der jungen Generationen Lehrlinge

2.1 Welche Themen bringen junge Bewerbende mit in den *Recruiting*-Prozess?   
Gehen Sie bitte ein wenig auf di einzelnen Themen ein – was verstehen die Bewerbenden konkret darunter bzw was erhoffen sie sich dadurch? Ich denke hier zB an Sinn-Frage, 4-Tage-Woche, Work-Life-Balance, hybride Arbeit, Nachhaltigkeit, etc

...........

2.2 In wie fern beeinflussen diese Themen den *Recruiting*-Prozess?

...........

2.3 Worin liegen die speziellen Bedürfnisse an die *Arbeitswelt* der Gen Z und Alpha?

...........

2.4 Wie können diese Bedürfnisse / Wünsche an die *Arbeitswelt* am besten berücksichtigt und   
welche Aspekte müssen nicht zwangsläufig vom Unternehmen umgesetzt werden?

...........

2.5 Worauf kommt es bei der generationsübergreifenden Zusammenarbeit an?

...........

### 9. Potenzialanalysen & Motivation Potenzial-Analyse

9.1 Was können Potenzialanalysen beitragen, um die Motivationslage im Team zu *identifizieren*?

...........

9.2 Was können Potenzialanalysen beitragen, um die Motivationslage im Team zu *verbessern*?

...........

### 10. Veränderungs-Kraft von Mitarbeitenden in Change-Projekten Projekt-Management

Wenn sich der Status Quo ständig ändert (wie permanent in den letzten Jahren), kommt man mit „weil wir’s immer so gemacht haben“ nicht weit. Die erfolgreiche Umsetzung von Change-Projekten hängt entscheidend von den Menschen ab. Am sinnvollsten scheint, die Kompetenz zu entwickeln, für Lösungswege offen zu sein.

10.1 Welchen Eindruck haben Sie bezüglich der Veränderungskraft und -willigkeit von Mitarbeitenden?

...........

10.2 Welche Erfahrungen haben Sie bezüglich der Produktivität von Mitarbeitenden in Change Projekten gemacht?

...........

10.3 Weshalb macht es manchmal den Anschein, dass Change-Projekte regelrecht blockiert werden?

...........

10.4 Wo sehen Sie mögliche Strategien, um dem entgegen zu wirken?

...........

10.5 Was hilft, generell flexibler, zukunftsorientierter, offener, optimistischer, aktiver zu werden? (diese Frage ist bewusst offen & weitreichend. Bitte antworten Sie in max. 30 Zeilen)

...........

### 19. Die besten Tools/ Apps / Software für das virtuelle Office Tools

Welche Tools sind Ihrer Erfahrung nach besonders geeignet, um virtuelle Zusammenarbeit auf unterschiedlichen = unten genannten Ebenen … zu fördern?

*=> bitte inkludieren Sie Links zu den jeweiligen Tools!*

19.1 Optische Zusammenarbeit (Zoom, Gather.town, … überraschen sie mich!)

...........

19.2 Sozialer Zusammenhalt (gemeinsame online-Escape Rooms, …)

...........

19.3 Organisation, Projektzusammenarbeit, Überblick behalten (Monday, etc)

...........

19.4 Gewährleistung aller sicherheitstechnischer / datenschutz-relevanter Notwendigkeiten (biometrischer Fingerabdruck, …)

...........

19.5 Worin liegen die Grenzen dieser Tools?

...........

19.6 Wie funktionieren diese Tools besonders gut?

...........

*Schnell nochmal kontrollieren: Haben Sie sich an die Gender-Schreibweise gehalten (siehe S 2 oben)?*

4. Abschluss-Check => ankreuzen mit „x“

Ich habe

**** „2. Daten für HRweb“ vollständig ausgefüllt (selbst wenn HRweb den Inhalt in der Vergangenheit bereits erhalten hat 🡪 es werden ausschließlich die hier in DIESEM Dokument enthaltenen Angaben verwendet)

**** immer *geschlechtsneutrale* Formulierungen verwendet (nur im Ausnahmefall die männliche Version)

**** die Richtlinien + Voraussetzungen vollständig eingehalten

**** den Text korrekturgelesen. Ein späteres Ändern der Inhalte und/oder Formulierungen findet nicht statt.

**** Foto attached (sofern wir es nicht bereits ab 2022 erhielten): mind 600 px breit

**** DIESES Word-Dokument verwendet (kein pdf oder veränderte Dokumente)

##### Interview-Antworten, die diesen Voraussetzungen nicht entsprechen, können wir nicht verwenden.

Fragen?

Zögern Sie nie, uns einfach zu fragen:

Mag. **Eva Selan**, MSc Geschäftsführerin & redaktionelle Verantwortung  
Tel: +43 / 699 / 17 16 22 00 | [Eva.Selan@HRweb.at](mailto:Eva.Selan@HRweb.at)

Mag.(FH) **Heike Dormuth**, MA Key Account Managerin   
Tel: +43 / 650 / 460 55 84 | [Heike.Dormuth@HRweb.at](mailto:Heike.Dormuth@HRweb.at)